

UNIVERSITATEA "Alexandru Ioan Cuza"

IAȘI

R O M Â N I A

B-dul "Carol I", nr.11, 700506- IAȘI
tel. 0232201010; fax. 0232201121

www.uaic.ro

REGULAMENT DE CAZARE

Aprobat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași din 25 sept. 2003

Completat prin:

- *Hotărârea Biroului Senatului nr. 15A din 30 octombrie 2003*
- *Hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași din 27 ianuarie 2005*
- *Hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași nr. 12 din 26 mai 2005*
- *Hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași nr. 4 din 17 iulie 2006*
- *Hotărârea Biroului Senat al Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași nr.14A din 21 decembrie 2010*
- *Hotărârea Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași nr.19A din 14 noiembrie 2012*

CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Căminele studențești sunt componente în proprietatea, administrarea sau folosința Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași, în care se asigură condiții de viață și studiu pentru studenți.

Art. 2. Principiul fundamental de acordare a dreptului de cazare este performanța în activitatea academică a studenților.

Art. 3. Se vor preveni formele de exclusivism și de intoleranță în acordarea dreptului de cazare.

Art. 4. În accepțiunea prezentului regulament, student este acea persoană înmatriculată la studii de lungă sau scurtă durată, studii aprofundate sau master.

CAP.II. CRITERII DE CAZARE

Art. 5. Acordarea dreptului de cazare se realizează de către Comisia de cazare a fiecărei facultăți, din care fac parte, obligatoriu, și reprezentanți ai studenților în Consiliul Facultății.

Art. 6. Dreptul de cazare se acordă studenților și doctoranzilor înmatriculați la zi care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași.

Art. 7. Criteriul principal în acordarea dreptului de cazare este media anuală obținută în anul universitar anterior. Pentru studenții înmatriculați în anul I se va lua în considerare media obținută la admitere.

Art. 8. În acordarea dreptului de cazare nu se face discriminare între studenții bugetari și cei cu taxă.

Art. 9. Dreptul de cazare se acordă, cu prioritate, studenților orfani de ambii părinți, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial, dacă au obținut minimum 20

de credite pentru obligațiile didactice din anul universitar anterior.

Art. 10. Studenții bursieri ai statului etnici români, cu excepția celor înmatriculați în anul I, primesc dreptul de cazare în conformitate cu aceleași principii stabilite pentru studenții cetățeni români. Cazurile de cazare nerezolvate se analizează punctual de comisia de cazare în cadrul primei etape de redistribuire a locurilor din cadrul facultății. Soluția se adoptă de către fiecare facultate, după caz.

Art. 11. Studenții care au dreptul de cazare, plecați la studiu în cadrul programelor Erasmus - Socrates în primul semestru al anului universitar, vor fi cazați la întoarcerea de la studii.

Art. 12. Studenții debitori pot fi cazați, în limita locurilor disponibile, doar după ce fac dovada achitării debitelor.

Art. 13. Studenții familiști sunt cazați în limita locurilor disponibile, prioritate având familiile în care ambii soți sunt studenți la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" Iași.

Art. 14. În limita locurilor disponibile, Comisiile de cazare ale facultăților pot caza și cadre didactice care nu au domiciliul stabil în Iași.

Art. 15. În limita a maxim 10% dintre locurile alocate, Comisiile de cazare ale facultăților pot acorda drept de cazare și următoarelor categorii:

- a) studenților cu copii;
- b) studenților care beneficiază de prevederile art. 10, lit. r) din Legea nr. 42/ 1990, republicată, în baza Certificatului eliberat de Comisia pentru aplicarea acestei legi, care atestă calitatea lor ori a unuia dintre părinți de „Luptători pentru Victoria Revoluției Române din Decembrie 1989” sau de „Erou-martir”- cu una dintre mențiunile: rănit, reținut, rănit și reținut, remarcat pentru fapte deosebite, însoțit de brevet semnat de Președintele României;
- c) studenților care sunt bolnavi TBC (în evidența unităților medicale), suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, sunt infestați cu virusul HIV sau sunt bolnavi de SIDA, spondilită anchilozantă sau reumatism articular, numai cu recomandare de la medicul specialist că poate locui în colectivități și cu avizul medicului de la Dispensarul Studentesc sau alte cazuri analizate de către Comisia de cazare.

Art. 16. Studenții menționați la art. 15. pot obține dreptul de cazare dacă au acumulat 40 de credite din 60, în anul universitar anterior.

Art. 16*. Pentru copiii studenților, cazați în cămin conform art. 15, lit. a), se încasează o taxă echivalentă cu jumătate din taxa unui student (student care nu beneficiază de gratuitate conform legii).

Art. 16**. Studenții diagnosticați cu invaliditate gravă, care au nevoie de însoțitor, pot fi cazați împreună cu acesta. Taxa de cazare a însoțitorului este echivalentă cu a unui student (student care nu beneficiază de gratuitate conform legii).

Art. 17. În căminul C11 vor fi cazați, cu prioritate, următoarele categorii:

- studenți căsătoriți, din care vor avea prioritate familiile în care ambii soți sunt înmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași;
- doctoranzi căsătoriți care nu au domiciliul în municipiul Iași;
- studente mame cu copii;
- doctoranzi înmatriculați la zi care nu au domiciliul în municipiul Iași;
- cadre didactice care nu au domiciliul în municipiul Iași;

Art. 18. Oficiile și boxele din căminele studentești au același regim cu și locurile de cazare din căminul C11, cazare în aceste realizându-se conform aceluiași criterii ca și pentru căminul menționat.

Art. 19. Cazarea studenților în căminul C.1-C.3 din Complexul Târgușor Copou se va face conform următoarelor criterii:

- a) locurile de cazare din C.1-C.3 vor fi repartizate către facultăți, proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la zi;
- b) același criteriu se va utiliza și pentru repartizarea la facultăți a locurilor de cazare pe specializări și ani de studii;
- c) facultățile vor putea atribui dreptul de cazare studenților care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași, primilor studenți/ studente, în ordinea strictă a mediilor, în limita determinată la punctul b);
- d) pentru studenții cazați conform criteriului de la lit. c), facultățile vor acorda o majorare de bursă, din veniturile proprii, echivalentă cu diferența dintre taxele aprobate de Biroul Senatului pentru C.1-C.3 și căminul nr.4 din Târgușor Copou; majorarea de bursă se acoperă astfel: 75% din venituri proprii ale facultății, 25% din fondul centralizat de venituri proprii ale Universității;
- e) facultățile vor preciza pe dispoziția de cazare acceptul acordării majorării de bursă echivalentă cu diferența menționată la lit. d);
- f) este interzisă alocarea de fonduri conform celor precizate mai sus, pentru studenți cazați după alte criterii decât cel prevăzut la lit. c);
- g) situațiile de excepție se semnalează de către facultăți Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității, care are competențe în analiza acestora;
- h) studenții care nu îndeplinesc condiția prevăzută la lit. c) vor plăti integral taxa de cazare, stabilită pentru căminele nr. 1, nr.2 și nr.3.

Art. 20. Locurile rămase neocupate la 1 octombrie vor fi repartizate studenților, în ordinea mediilor, până la ocuparea acestora, cu excepția celor rezervate pentru doctoranzii înmatriculați în anul I la zi (art.31) și pentru cazurile excepționale (art. 35.).

CAP. III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE CAZARE

Art. 21. Cazarea în cămin se face anual, la începutul fiecărui an universitar.

Art. 22. Capacitatea de cazare se aprobă, anual, prin centralizatorul locurilor de cazare.

Art. 23. Repartizarea locurilor de cazare pe facultăți se face de către o comisie din care fac parte, obligatoriu, și reprezentanți ai studenților

Art. 24. Repartizarea locurilor se face proporțional în funcție de numărul de cereri de cazare depuse de studenți și de familiile de studenți. Familiile de studenți vor depune cererea de cazare pentru facultatea la care soțul este student.

Art. 25. Comisiile de cazare pe facultate vor folosi același principiu la repartizarea locurilor de cazare pe specializări și ani.

Art. 26. Facultățile primesc de la studenți cererile pentru cazare cu doua luni înainte de încheierea anului universitar, pentru anul universitar următor. Se recomandă întocmirea unor tabele, pe ani de studii, conform anexei nr. 1. În cazul în care studentul nu semnează tabelul sau cererea se consideră, din oficiu, că nu are nevoie de cazare.

Art. 27. Studenții care solicită cazare pe criterii sociale (art. 15.) vor depune, la secretariatele facultăților, în aceeași perioadă, dosare cu documentele justificative.

Art. 28. În aceeași perioadă, la DSSS se vor depune dosarele de către studenții familisti. DSSS raportează către facultăți și către DGA, la 30 iunie, situația dosarelor depuse.

Dosarul de cazare al studenților familisti va cuprinde următoarele acte:

- * cerere tip;
- * copie după B.I./C.I./pașaport soț și soție;
- * adeverință student/salariat/doctorand soț și soție;
- * copie după certificatul de căsătorie;
- * copie după certificatul de naștere copil (dacă este cazul);
- * dosar mapă.

Dosarele vor fi depuse la DSSS în perioada 01.05-25.06 a anului universitar care se încheie.

Art. 29. Facultățile vor transmite către Direcția Generală Administrativă, până la 9 septembrie, numărul de cereri de cazare (inclusiv pentru anul I), pe categorii de studenți (fete/ băieți).

Art. 30. Graficul¹ pentru cazarea studenților este:

- < 19 septembrie- repartizarea locurilor de cazare către facultăți;
- < 26 septembrie- afișarea, la facultăți, a listelor cu studenții care au primit dreptul de cazare;
- < 27- 30 septembrie- eliberarea dispozițiilor individuale de cazare și cazarea efectivă;
- < 1 octombrie, ora 15.00- anularea tuturor dispozițiilor de cazare ale studenților care nu s-au cazat, prin considerarea depășirii termenului de valabilitate al acestora;
- < 1 octombrie, ora 20.00- raportarea, de către DSSS, a locurilor rămase libere, către facultăți;
- < 2 octombrie, ora 9.00- eliberarea dispozițiilor de cazare către studenții care nu au primit dreptul de cazare, în ordinea mediilor; dispozițiile de cazare eliberate începând cu această dată sunt valabile 24 de ore;
- < 15 octombrie, ora 15.00- redistribuirea locurilor rămase libere, către alte facultăți.
- < 2 noiembrie, ora 8,00 - pentru locurile rămase libere la această dată, facultăților li se va reține din veniturile proprii, pentru fiecare loc nerepartizat, o „chirie de blocare loc”, echivalentă cu subvenția pe loc de cazare primită de la MECTS și taxa încasată de UAIC, sumă ce va fi utilizată cu destinația burse pentru studenți din venituri proprii.

Art. 31. Este acceptată o rezervă de maxim 5% din numărul de locuri, în funcție de necesități, pentru cazarea doctoranzilor înmatriculați la zi, în anul I, la 1 noiembrie.

Art. 32. Numărul persoanelor cazate conform art. 15. și art. 31. nu poate depăși 10% din numărul total de locuri alocate facultății.

Art. 33. Locurile rămase libere la 15 octombrie sunt cedate de către facultăți în funcție de „gradul de acoperire”² (GA), astfel:

- < dacă $GA \leq 50\%$, se cedează 90 % dintre locurile rămase libere;
- < dacă $50\% < GA < 80\%$, se cedează 45% dintre locurile rămase libere.

Art. 34. Redistribuirea locurilor de cazare pe Universitate se va face către facultățile pentru care $GA \geq 80\%$, direct proporțional cu gradul de acoperire.

Art. 35. Se acceptă rezervarea unor locuri pentru cazuri excepționale, studenților care au obținut dreptul de cazare, dar nu se pot prezenta, din motive obiective, pentru a se caza.

Art. 36. Pe locul studenților plecați la studiu în cadrul programelor Erasmus- Socrates în primul semestru al anului universitar, care au obținut dreptul de cazare, se vor caza alți studenți, de la aceeași facultate, până la întoarcerea studentului.

Art. 37. Dispozițiile de cazare se eliberează de către Comisia de cazare a fiecărei facultăți, individual și personal, pe baza unui document de identitate, doar pentru studenții proprii. Fac excepție de la această regulă studenții familiști, pentru care dispoziția de cazare se eliberează de către facultatea care acordă dreptul de cazare.

Art. 38. Etapele parcurse de student în vederea cazării sunt:

- < verificarea listelor nominale cu studenții facultății care au obținut dreptul de cazare, afișate;
- < completarea Contractului de cazare, a legitimației de cămin și a cererii de acordare a reședinței (flotant), în spațiile amenajate în acest scop de către fiecare facultate;
- < primirea dispoziției de cazare;

¹ În cazul în care anul universitar nu începe la 1 octombrie, perioada de cazare a studenților se decalează în mod corespunzător.

² “Gradul de acoperire” este raportul dintre numărul studenților cazați și numărul de locuri repartizate facultății respective.

- < plata tarifului de cazare la casieriile din complexele studențești;
- < prezentarea, la administrația complexului, în vederea cazării, cu următoarele documente:
 - dispoziția de cazare (un model este prezentat în anexa nr. 2);
 - contractul de cazare, completat în trei exemplare;
 - legitimația de cămin;
 - două fotografii tip buletin;
 - cererea de stabilire a reședinței;
 - buletinul/ cartea de identitate, pentru cetățenii români; pașaport pentru cetățenii străini;
- < primirea camerei;
- < încheierea procesului- verbal de predare- primire;

Art. 39. Schimburile de locuri se fac între facultăți, în vederea rezolvării unor situații excepționale (de ex. cazarea surorilor/ fraților).

Art. 40. Schimburile de locuri de comun acord între studenți se fac în același campus universitar, doar cu acordul administratorului de complex.

Între campusuri, în cazuri excepționale, schimburile de locuri vor fi vizate de șefii de complexe și aprobate de conducerea Direcției Servicii Sociale Studențești.

Cererile se depun în perioada 10-15 ale lunii în curs, pentru data de 1 a lunii următoare.

Art. 41. Se interzice cedarea individuală a locului de cazare (cu sau fără recompensă materială).

Art. 42. (1) Studenții fii ai personalului didactic, bursieri ai statului etnici români și orfani de ambii părinți beneficiază de gratuitate la cazare, în limita subvențiilor bugetare și numai pe perioada anului universitar, conform reglementărilor legale în vigoare.

(2) Studenții cu handicap grav și accentuat beneficiază de reducerea tarifului de cazare cu 50% și tichete de masă în conformitate cu reglementările în vigoare;

(3) Pentru studenții proveniți din Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Drepturilor Copilului, tarifele de cazare vor fi suportate, în baza adeverințelor eliberate, de acestea.

Art. 43. (A) Studenții care solicită gratuitate la cazare, ca:

(1) fii/fiice de personal didactic vor depune la administratorul complexului în care sunt cazați, un dosar care să cuprindă:

- cerere de gratuitate ca student fiu de personal didactic, înregistrată în registrul special al complexului studențesc, în care se va insera și textul: „îmi asum răspunderea pentru exactitatea datelor cuprinse în actele prezentate în copie și cunosc faptul că prezentarea de acte cuprinzând date care nu corespund realității constituie infracțiune ce intră sub incidența legilor statului român”;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după certificatul de naștere al solicitantului;
- adeverință de salariat, avizată de către Inspectoratul Școlar Județean pe rază căruia se află unitatea școlară (Anexa nr.3);
- se abrogă;
- copii după alte acte în cazuri speciale (de ex. sentințe de divorț).

(2) Studenții bursieri ai statului etnici români vor depune la administrația căminului/complexului:

- dispoziția de cazare emisă de facultatea unde studentul este admis, cu mențiunea "Bursier al statului român, cu/sau fără taxă, fără bursă".

(3) Orfanii de ambii părinți vor depune, la administrația complexului în care sunt cazați, un dosar care să cuprindă:

- cererea de gratuitate ca orfan de ambii părinți;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după certificatul de naștere al solicitantului;
- copie după certificatele de deces ale părinților.

(B) Studenții:

(1) cu handicap grav și accentuat vor depune la administrația complexului un dosar care să cuprindă:

- cererea de reducere a tarifului de cazare cu 50%, ca student cu handicap grav sau accentuat;
- cererea de eliberare a tichetelor de masă, ca student cu handicap grav sau accentuat;
- copie după Certificatul de încadrare în grad de handicap eliberat de Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți, de pe raza județului unde își are domiciliul studentul;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- adeverința de student eliberată de facultate.

(2) proveniți din plasament familial vor depune la administrația complexului un dosar care să cuprindă:

- cererea solicitantului de reducere a tarifului de cazare cu 50%;
- copie după actul de identitate al studentului;
- copie după documentul studentului aflat în plasament familial;
- copie după certificatul de naștere al studentului;
- adeverința de student eliberată de facultate.

Art. 44. Studenții menționați la art. 42 (1), cu excepția orfanilor de ambii părinți, vor beneficia de gratuitate începând cu luna următoare celei în care au fost validate documentele justificative de către DSSS. Documentele depuse vor fi analizate și validate în maxim 15 zile de la data depunerii acestora la DSSS.

Art. 45. Se admite ca excepție un loc excedentar în cameră în cazul studenților familiști, al studenților diagnosticați cu invaliditate gravă (conform certificatului medical) și al salariaților.

Art. 46. Refuzul repartiției de cazare sau renunțarea la cazare în timpul anului universitar conduce la pierderea dreptului de cazare pentru anul universitar în curs; tarifele încasate cu orice titlu nu se restituie. Baza de date privind refuzurile se gestionează de către DSSS prin centralizarea datelor necesare de la facultăți.

Art. 46*. Procedura pentru cazarea studenților în căminele Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, după data de 2 noiembrie, este următoarea:

- a) pentru cazarea în căminele C.1-C.3, studenții depun cerere de cazare la administrația căminului C.2; pentru cazarea în celelalte cămine, cererile vor fi depuse la registratura DSSS;
- b) studenții completează o cerere tip pentru cazare, în care vor menționa numărul de telefon la care pot fi contactați;
- c) administratorii complexelor vor anunța zilnic, la DSSS, până la ora 8.30, locurile disponibile;
- d) pentru locurile disponibile care nu sunt comunicate conform procedurii, se va percepe taxa aferentă locului respectiv de la administratorul complexului; de asemenea, administratorii de complex care încalcă prevederile acestei proceduri vor fi sancționați și disciplinar, conform Codului Muncii, pentru neîndeplinirea sarcinilor de serviciu;
- e) cererile studenților se înregistrează cu data și ora la care au fost depuse, informații care se comunică și studenților;
- f) locurile de cazare disponibile după data de 2 noiembrie se repartizează studenților care nu au renunțat la dreptul de cazare primit în anul universitar curent și care solicită cazare și după această dată;
- g) în ordinea depunerii cererilor, studenții vor fi contactați de către DSSS, care le va comunica, pe o copie a cererii, locul de cazare disponibil; studenții care doresc cazarea în căminele C.1-C.3 vor fi contactați de către administratorul

complexului Târgușor Copou;

- h) dispozițiile de cazare vor fi eliberate de către administratorul șef al facultății la care studentul este înmatriculat, pentru locul repartizat de către DSSS (administratorul complexului Târgușor Copou pentru solicitările de cazare în căminele C.1-C.3);
- i) renunțarea la locul repartizat se poate face doar prin semnătura studentului, în termen de maxim 24 de ore; în cazul unui refuz de a semna se va considera că este vorba despre furnizare de informații cu rea credință, cu scopul de a împiedica desfășurarea optimă a activității Universității, caz în care studentul va fi sancționat prin ridicarea dreptului de a primi cazare în căminele Universității, pentru toată perioada studiilor;
- j) în cazul renunțării în scris la locul de cazare repartizat, DSSS va contacta următorul student înscris pe listă;
- k) dispoziția de cazare eliberată în aceste condiții este valabilă 24 de ore;
- l) procesul de cazare se consideră a fi încheiat în momentul în care administratorul complexului transmite la DSSS că locul a fost ocupat.

Art. 47. Pe perioada vacanței de vară, cazările în căminele studențești se fac în regim hotelier, în căminele desemnate de către Rectorat.

Art.48. Se abrogă.

CAP. IV. DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art. 49. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași, prin reprezentanții săi delegați, își asumă următoarele obligații:

- (1) Să asigure, în căminele gestionate, condiții de viață și studiu în conformitate cu normele legale;
- (2) Să ia toate măsurile în vederea optimizării activităților desfășurate în perioada cazărilor;
- (3) Să predea camera, cu dotările aferente specificate în contractul de închiriere, în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință, pe baza de proces- verbal de predare- primire;
- (4) Să asigure execuția lucrărilor de întreținere și de reparații necesare pentru utilizarea spațiilor de folosință comună ale căminului;
- (5) Să asigure permanent (inclusiv duminica) curățenia în spațiile de folosință comună ale căminului (holuri, oficii, săli de lectură, scări, grupuri sanitare comune) și în spațiile exterioare aferente căminului;
- (6) Să asigure evacuarea ritmică a containerelor pentru reziduuri menajere amplasate în spațiile exterioare;
- (7) Să recupereze în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data constatării lipsurilor și a deteriorărilor produse bunurilor din cameră prin încasarea contravalorii lor, a regiei și a manoperei de instalare;
- (8) Să asigure paza în cămin pe timp de noapte, respectarea normelor igienico-sanitare și a normelor de pază contra incendiilor ;
- (9) Să asigure, lunar, distribuirea lenjeriei conform normelor igienico- sanitare și a sacilor menajeri pentru fiecare cameră, pe bază de semnătură;
- (10) Să elibereze legitimațiile de cămin la cazare și să asigure viza de flotant pe durata contractului de închiriere;
- (11) Să afișeze, lunar, la afișierul fiecărui cămin, listele cu cantitățile de materiale folosite pentru curățenie, pe cămin;
- (12) Să asigure dezinsecții și deratizări trimestriale sau în cazuri punctuale;
- (13) Să respecte termenul de efectuare a dezinsecțiilor și deratizărilor ce va fi afișat cu o săptămână înaintea efectuării lor;
- (14) Să remedieze defecțiunile în maxim 24 de ore de la sesizarea lor în registrul de evidență a defecțiunilor; aceste registre vor fi numerotate și înregistrate;

(15) Să respecte programul de distribuire a apei calde stabilit împreună cu reprezentanții studenților, la fiecare început de an universitar; acesta va fi afișat în termen de 7 zile de la data începerii anului universitar;

(16) Să nu cazeze persoane care nu prezintă dispoziție de cazare eliberate de către facultate.

Art. 50. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași, prin reprezentanții săi delegați, poate, de plin drept:

(1) Să verifice modul în care locatarul (chiriașul) folosește și întreține suprafața locativă închiriată, inventarul dat spre folosință și spațiile comune ale căminului;

(2) Să evacueze locatarii care se abat de la Regulamente.

Art. 51. Persoanele cazate în căminele gestionate de către Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” se obligă:

(1) Să achite tariful de cazare și contravaloarea eventualelor pagube constatate;

(2) Să folosească, în mod corespunzător, bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție, să închidă robinetii de apă după utilizarea chiuvetelor sau a dușurilor;

(3) Să asigure ordinea și curățenia în spațiul primit, să nu arunce ambalaje și resturi menajere în instalațiile sanitare, în spațiile comune de cămin, în jurul căminului și pe aleile complexului, să utilizeze sacii menajeri ecologici de unică folosință și să îi ducă, după utilizare, la containerul de gunoi amplasat în afara căminului;

(4) Să păstreze liniștea în orele de odihnă (23- 7) și în perioadele de studiu (după orele 20);

(5) Să permită accesul persoanelor din conducerea Universității, facultății și a celor din administrația căminului, în prezența unui reprezentant al studenților, pentru a efectua controlul în cameră, în vederea constatării modului de respectare a prevederilor prezentului Regulament și a Contractului de închiriere;

(6) La expirarea contractului, să restituie bunurile în starea consemnată în procesul- verbal de predare- primire la data încheierii contractului;

(7) Să nu efectueze nici o modificare în spațiul oferit și la instalațiile aferente, în spațiile de folosință comună ale căminului și să nu schimbe folosința acestora în alte scopuri contrare destinației inițiale;

(8) Să nu subînchirieze spațiul primit în folosință, cu destinația de locuință, unor persoane fizice sau juridice;

(9) Să răspundă material de lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră: răspunderea materială pentru lipsurile și deteriorările produse bunurilor din camera revine vinovatului, iar în cazul neidentificării acestuia este solidară pentru toți titularii de contract din cameră;

(10) Să nu lipească afișe și anunțuri decât în locurile special amenajate pe fiecare palier;

(11) Să respecte normele igienico- sanitare și cele de pază contra incendiilor ;

(12) Să respecte normele de acces în cămin și să se asigure prin mijloace corespunzătoare împotriva accesului în încăperea a persoanelor străine de cameră, în absența titularilor de contract ; să nu permită accesul și staționarea în camera, în intervalul 23-7 a altor persoane decât titularii de contract din camera respectiva, cu excepția celor menționate la alin. 5. sau a rudelor, sosite în vizita (48 h) din alta localitate, de gradul I sau II ale titularilor de contract astfel: mama care vizitează fiica, sora care vizitează sora, tatăl care vizitează fiul, fratele care vizitează fratele vor fi cazați în camera titularului de contract în caz contrar administrația va găsi punctual rezolvarea în limita posibilităților, cu acordul celorlalți locatari ;

(13) Să nu folosească camera și spațiile de folosință comună pentru activități comerciale;

- (14) Să nu folosească aparate cu un consum electric mai mare decât normele stabilite și afișate de instituția de învățământ ;
- (15) Să nu folosească mijloace improvizate de încălzire și alte improvisații electrice;
- (16) Să se legitimeze la solicitarea personalului de pază, a organelor de poliție și a altor persoane autorizate care exercită controlul în cămin;
- (17) Să nu crească animale în cămin;
- (18) Să respecte normele morale și de etică universitară;
- (19) Să declare toate aparatele electrice și electrocasnice pe care le aduc spre folosință. Aparatele declarate vor fi înregistrate, de către administrația complexului, într-un registru special, în care se va menționa: proprietarul, camera, denumirea și marca aparatului, puterea consumată și starea tehnică. Specialiștii din cadrul Direcției Tehnice a Universității vor putea verifica, cu acordul proprietarului, declarațiile. Nedeclararea, în termen de 24 de ore de la data aducerii aparatului în cameră, se sancționează cu evacuarea din cămin. Normele de consum precum și puterea maximă acceptată pentru fiecare cămin și cameră vor fi elaborate de către Direcția Tehnică a Universității, în corelație cu capacitatea rețelei electrice.”
- (20) Să nu fumeze în cămin (camere, holuri, grupuri sanitare, oficii și alte spații), fumatul fiind permis doar în afara căminului.
- (21) Să nu introducă și să consume băuturi alcoolice sau halucinogene în cămin; să nu intre în spațiile de cazare în stare avansată de ebrietate și să nu producă scandaluri pe fondul consumului exagerat de băuturi alcoolice; să nu agreseze fizic sau verbal, personalul de pază și de deservire a căminului.
- (22) Să nu sustragă bunuri aparținând colegilor de cameră sau cămin.
- (23) Să nu organizeze petreceri în cămin; să nu comercializeze băuturi alcoolice sau orice gen de comerț; să declare la administrația căminului locurile rămase libere, prin plecarea neanunțată a locatarilor și să nu accepte ocuparea locurilor cu persoane străine; să nu prepare hrana în camere; să nu aprindă focul în incinta campusului, pentru desfășurarea de petreceri în aer liber (consum de băuturi alcoolice, efectuări de grătare).

Art.51*.

- (1) Studenții etnici români – bursieri ai statului român, studenții/doctoranzii – fii/fiice cadre didactice, ce facilitează cazarea altor studenți pe locurile lor, vor fi evacuați și pierd dreptul de cazare pentru toată perioada studiilor.
- (2) Studenții plecați la studiu în cadrul programelor Erasmus-Socrates, fără a efectua cererea de decazare, sau care cazează alte persoane pe locurile lor, vor fi evacuați și pierd dreptul de cazare pentru toată perioada studiilor.
- (3) Dacă la predarea spațiului de cazare se constată diferențe față de procesul verbal de predare-primire, în baza unui proces verbal de constatare, studenții trebuie să acopere pagubele sau vor repara, igieniza, zugrăvi, etc., camera, din fonduri proprii.
- (4) Studenții care nu efectuează decazarea la sfârșitul anului universitar, lasă ușile încuiate, nu vor mai avea dreptul de cazare în semestrul I al anului universitar următor.

Șefii de complexe vor constitui o comisie de constatare formată din 3 membri, din care fac parte: un reprezentant al Direcției Tehnice; un reprezentant al studenților; administratorul de cămin.

Actul constatator (procesul verbal de constatare) va fi transmis conducerii Direcției Servicii Sociale Studentești și Facultăților (Model Anexa nr.4).

- (5) Conducerile facultăților vor lua măsurile ce se impun, împotriva studenților care au creat probleme în căminele studențești.

Art. 52. Persoanele cazate în căminele gestionate de către Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" beneficiază de următoarele drepturi:

- (1) Să participe la luarea deciziilor privind îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu din cămine;
- (2) Să folosească spațiile comune, în scopul destinației lor;
- (3) Să sesizeze reprezentanții Universității în legătură cu orice abatere de la regulamentele în vigoare.

Art. 53. DSSS va prezenta, trimestrial, analize financiare conducerii Universității.

Art. 54. Studenții cazați în căminele studențești pot constitui comitete de cămin.

Art. 55. După aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a comitetelor de cămin de către conducerea Universității, acesta va face parte integrantă din prezentul Regulament.

CAP. V. SANCTIUNI

Art. 56. Angajații Universității care favorizează cazările fictive sau cazarea persoanelor neîndreptățite, vor fi trași la răspundere disciplinar, material sau penal, după caz.

Art. 56*. Pentru nerespectarea Regulamentului de cazare se aplică, în funcție de gravitatea faptelor, următoarele sancțiuni:

- mustrare scrisă;
- avertisment scris și înștiințarea părinților;
- excluderea din cămin pe o perioadă de la un semestru până la un an universitar;
- pierderea definitivă a dreptului de cazare pe toată durata studiilor;
- exmatricularea din facultate pentru abateri deosebit de grave de la normele sociale de conviețuire în comun.

Art. 57. Studenții bugetari care tranzacționează dreptul de cazare vor fi sancționați cu exmatricularea; studenții cu taxă care tranzacționează dreptul de cazare vor fi sancționați cu exmatricularea și pierderea dreptului de reînmatriculare la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași.

Art. 58. Se sancționează cu:

- (1) avertisment abaterile săvârșite la art.40 și art.51, alin.2-6, 9, 10, 16, 17, 18.
- (2) evacuarea din cămin, abaterile săvârșite la art.51 alin.7, 8, 11, 14, 15, 20, 21, 22

și 23.

(3) avertisment - titularul de contact ce a permis staționarea unei persoane în cameră în intervalul 23-7 și încasarea tarifului de cazare în regim hotelier a persoanelor străine de cameră, altele decât cele menționate la alin.(12).

(4) evacuarea din cămin, pentru neplata tarifelor de cazare, conform Contractului de cazare și locatarilor ce au produs pagube (alin.1). Contravaloarea pagubelor vor fi achitate de cei vinovați; în cazul neidentificării vinovatului, se vor debita solidar toate persoanele implicate (cameră/ palier/cămin/complex), pe bază de proces verbal de constatare, vizat și de comitetul de cămin/comitetele de cămin.

Art. 59. Sancțiunile se aprobă de către directorul DSSS, la propunerea administratorului complexului sau a personalului din Conducerea Universității/facultății, la care locatarii sunt înmatriculați.

Termenul de depunere a contestațiilor, la Registratura Universității, este de 3 zile lucrătoare de la data aplicării.

Analiza contestațiilor este de competența Biroului Executiv al Consiliului de Administrație din cadrul Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași.

Art. 59*. Pentru încălcarea art. 51, alin. 19, locatarii vor fi sancționați cu evacuarea din cămin și pierderea dreptului de cazare pentru anul în universitar în curs.

Art. 60. La aplicarea oricărei altei sancțiuni se vor consulta reprezentanții studenților (membrii comitetului de cămin/ reprezentanții studenților în Senatul Universității).

CAP. VI. ALTE DISPOZIȚII

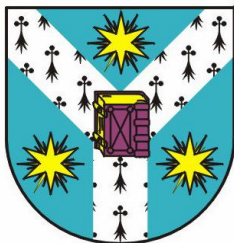
Art. 61. Facultățile pot adopta Regulamente proprii de cazare, dar care să nu contravină prezentului Regulament.

Art. 62. Administrațiile complexelor, în colaborare cu reprezentanții studenților din Senatul Universității, pot adopta regulamente de organizare și funcționare pentru fiecare complex/ cămin, dar care să nu contravină prezentului regulament.

Art. 63. Prezentul regulament a fost aprobat prin Hotărârea Senatului Universității “Alexandru Ioan Cuza” în ședința din data de 25.IX.2003 și se aplică cu începere de la 1.X.2003.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Dumitru OPREA



UNIVERSITATEA “Alexandru Ioan Cuza”

IAȘI

R O M Â N I A

B-dul “Carol I “, nr.11, 700506- IAȘI
tel. 0232201010; fax. 0232201121

www.uaic.ro

Anexa nr. 2

Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” Iași
Facultatea de GEOGRAFIE ȘI GEOLOGIE

Dispoziția de cazare nr. din data
Pentru anul universitar 2003- 2004

Căminul __C11____, Camera _____

Se acordă dreptul de cazare studentului/ studentei _____, din anul _____,
specializarea _____, CNP _____

Decan,

Administrator șef de facultate,

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI _____

Școala/Colegiu _____

Str. _____ Nr. _____

Localitatea _____

Telefon/Fax _____

NR. _____ / _____

A V I Z A T,
INSPECTOR ȘEF GENERAL,

L.S.

ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că dl./dna. _____ este salariața(ul) unității noastre, cadru didactic în activitate, în funcția de _____.

Eliberăm prezenta spre a-i servi fiicei/fiului _____ la cazarea în căminele Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

DIRECTOR,

Secretar,

L.S.

UNIVERSITATEA "AL.I.CUZA" IAȘI
DIRECȚIA SERVICIILOR SOCIALE STUDENȚEȘTI
Complex studențesc _____
NR. _____ / _____

PROCES VERBAL DE CONSTATARE

Încheiat astăzi _____, ora _____, la căminul nr. _____, camera _____, de către comisia formată din: 1. _____; 2. _____; 3. _____.

La pătrunderea în cămin am constatat că:
Studentul/studentii/studentele

se fac răspunzătoare pentru următoarele fapte¹:

Se impută suma de _____ reprezentând²

Prezentul proces-verbal de constatare a fost întocmit în trei exemplare câte unul la: Facultate; campus studențesc; Direcția Serviciilor Sociale-Studentești – Social.

COMISIA,

¹ -Se trece starea cazarmamentului, conform procesului verbal de predare-primire;
-starea camerei (instalații sanitare, electrice, igienizare, mobilier, etc.).

² -dacă nu s-au constatat pagube se trece – nu e cazul.